

Školský poriadok

Spojenej školy, Hattalova 471, Nižná

Časť A - Základné ustanovenia

Čl. 1

Právne normy

Školský poriadok Spojenej školy, Hattalova 471, Nižná je vypracovaný v súlade so:

1. zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
2. **vyhlášky MŠVVaM SR č. 224/2022 Z.z. o strednej škole**
3. metodickým pokynom č.21/2011 MŠVVaŠ SR
4. zákonom č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov
5. zákonom č.71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok)

Čl. 2

Inštitúcia

Spojená škola, Hattalova 471, 027 43 Nižná bola zriadená Žilinským samosprávnym krajom zriaďovacou listinou č. 754/2007/OŠ-021 zo dňa 08. 08. 2007 ako samostatná príspevková organizácia s 2 organizačnými zložkami Stredné odborné učilište, Hattalova 471, Nižná a Stredná umelecká škola, Hattalova 471, Nižná s účinnosťou od 01.09.2007. Dodatkom č.2 k zriaďovacej listine č. 754/2007/OŠ-021 zo dňa 08.08.2007 v znení Dodatku č.1 zo dňa 01.10.2007 má Spojená škola, Hattalova 471, 027 43 Nižná **dve** organizačné zložky Stredná odborná škola, Hattalova 471, 027 43 Nižná (od 01.01.2009 Stredná odborná škola technická) a Stredná umelecká škola, Hattalova 471, 027 43 Nižná. **Podľa predpisov účinných od 1. septembra 2019 je Stredná umelecká škola premenovaná na Školu umeleckého priemyslu.** Základnou činnosťou školy je poskytovanie vzdelania a odbornej prípravy na výkon povolania žiakov a príprava na štúdium na vysokých školách. Na jej čele stojí riaditeľ školy.

Školský poriadok vydal riaditeľ školy po prerokovaní s orgánmi školskej samosprávy a v pedagogickej rade.

Školský poriadok sa vzťahuje aj na akcie organizované školou, i keď sa konajú mimo objektu školy, ako sú napr.: výlety, exkurzie, kultúrne a športové podujatia a pod.

Časť B - Práva a povinnosti

Čl. 3

Práva pedagogických pracovníkov

- 1) Triedny učiteľ / MOV má právo ospravedlniť neprítomnosť žiaka na vyučovaní len na základe ospravedlnenia podpísaného zákonným zástupcom. Ak sa neprítomnosť žiaka pre chorobu opakuje častejšie, môže triedny učiteľ vyžadovať potvrdenie od lekára aj za každú neprítomnosť.
- 2) Neprítomnosť žiačky pre tehotenstvo a materstvo triedny učiteľ ospravedlňuje rovnako ako pre chorobu.
- 3) **Neprítomnosť žiaka v škole z dôvodu ochorenia sa ospravedlňuje podľa aktuálneho usmernenia MŠVVaM SR.**
- 4) Počas vyučovania nemá žiak prístup do školského internátu.

- 5) V dňoch školského vyučovania je žiak uvoľnený zo školského internátu na základe uvoľnenia triednym učiteľom alebo MOV, príp. zástupcom riaditeľa školy. Uvoľnenie musí byť zapísané v **papierovej / elektronickej** žiackej knižke.
- 6) Pri návšteve lekára je žiak povinný dať si zapísať čas odchodu od lekára /aj zubného/. Žiaka môže v nevyhnutných prípadoch z vyučovania uvoľniť:
- 7) na 1 vyučovaciu hodinu vyučujúci /čo vyznačí v triednej knihe, pre potreby školského internátu v žiackej knižke/,
- 8) na 1 deň triedny učiteľ /dôvod oznámi vopred/,
- 9) na viac dní môže žiaka uvoľniť riaditeľ školy na základe doporučenia od triedneho učiteľa alebo majstra OV a na základe žiadosti rodičov.

Z odborného výcviku môže žiaka uvoľniť:

- a) na 1 deň majster OV,
- b) na 1 deň hlavný majster OV na návrh a po súhlase MOV,
- c) na 1 deň zástupca riaditeľa pre OV na návrh /resp. po súhlase/ MOV,
- d) na viac ako 1 deň riaditeľ školy na návrh /resp. po súhlase / hlavného MOV.

Čl.4

Povinnosti pedagogických pracovníkov

Každý pedagogický pracovník je povinný:

- 1) venovať osobitnú starostlivosť študentom, ktorí z rôznych dôvodov /sociálne, psychické/ potrebujú pomoc, podľa potreby spolupracovať s výchovným poradcom, **špeciálnym pedagógom, psychológom**, sociálnym kurátorom,
- 2) vychovávať žiakov v duchu porozumenia, priateľstva medzi ľuďmi, nezasahovať žiakom do súkromia v tom zmysle, aby sa nepoškodila ich česť a povesť /nevyčítať chyby rodičov žiakom/,
- 3) viesť žiakov k ohľaduplnosti voči telesne alebo inak postihnutým spolužiakom,
- 4) oznámiť žiakovi hodnotenie ústnej odpovede i písomnej práce,

Poznámka: Pedagogickému zamestnancovi sa pri komunikácii so žiakmi odporúča používať formu vykania.

Čl. 5

Práva zákonných zástupcov

Každý zákonný zástupca má právo:

- 1) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- 2) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
- 3) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- 4) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- 5) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- 6) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- 7) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,

- 8) požiadať riaditeľa školy, ak má pochybnosti o správnosti klasifikácie žiaka o vykonanie komisionálnej skúšky podľa platných predpisov.

Čl. 6

Povinnosti zákonných zástupcov

Každý zákonný zástupca má povinnosť:

- 1) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- 2) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- 3) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- 4) informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- 5) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil,
- 6) zabezpečiť, aby jeho dieťa plnilo povinnú školskú dochádzku,
- 7) dbať, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania; dôvody neprítomnosti dieťaťa doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom,
- 8) ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole, oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.
- 9) Ak ochorie žiak /alebo niektorá z osôb, s ktorou žiak býva alebo je v trvalom styku/ na prenosnú infekčnú chorobu, oznámi to neodkladne jeho zákonný zástupca triednemu učiteľovi.

Čl. 7

Práva žiakov

Každý žiak má právo:

- 1) podieľať sa na organizácii kultúrnych, spoločenských, športových a brigádnických činností, podávať návrhy a pripomienky k otázkam života na škole prostredníctvom žiackej školskej rady,
- 2) voliť a byť volený do žiackej školskej rady,
- 3) na vzdelanie, ktoré okrem získaných vedomostí a zručností bude zvyšovať jeho všeobecnú kultúrnu úroveň a umožní mu na základe rovnakých príležitostí rozvíjať jeho schopnosti, vlastný úsudok a zmysel pre morálku i sociálnu zodpovednosť,
- 4) byť zvolený do rady školy a žiackej školskej rady v škole,
- 5) vyjadriť svoj vlastný názor, nedovoliť, aby bol šikanovaný, podceňovaný,
- 6) prihovárať sa cez školský rozhlas spolužiakom, kritizovať nedostatky v triedach, chváliť klady, vyzývať spolužiakov k ohľaduplnosti a tolerancii,
- 7) požiadať ktoréhokoľvek výchovného pracovníka o pomoc pri riešení študijných, medziľudských a osobných problémov,
- 8) na zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných a grafických prácach,

- 9) vybrať si voliteľné a nepovinné predmety z ponúkanej škály,
 - 10) zapojiť sa do záujmovej krúžkovej činnosti alebo ju iniciovať,
 - 11) v prípade plnoletosti ospravedlniť sa z vyučovania, pričom musí byť rešpektovaná jeho požiadavka neinformovať zákonných zástupcov o jeho študijných výsledkoch a priestupkoch,
 - 12) primerané a kvalitné vzdelávanie vo všetkých predmetoch, a to aj počas suplovaných hodín,
 - 13) na zanechanie štúdia / po ukončení povinnej 10-ročnej dochádzky, u žiakov mladších ako 18 rokov so súhlasom zákonného zástupcu/,
 - 14) na doplňujúce otázky k výkladu nového učiva, aby boli ihneď odstránené prípadné nejasnosti,
 - 15) na suseda a miesto v triede podľa vlastných požiadaviek v prípade, že svojím správaním nebude rušiť vyučovací proces a spolužiakov,
 - 16) na prestávku medzi vyučovacími hodinami, ktorú môže využiť podľa vlastného uváženia, ale tak, aby neohrozoval seba, či iných a nerušil odpočinok spolužiakov,
 - 17) na ospravedlnenie, ak sa z rôznych závažných príčin žiak nepripravil na vyučovanie,
 - 18) na komisionálne skúšky na žiadosť svojho zákonného zástupcu, podľa platných predpisov v prípade, že sa cíti byť v hodnotení vedomostí poškodený,
 - 19) na objektívnu kritiku nadriadených v prípade nespokojnosti s ich prácou, metódami, hodnotením, obsahom odovzdaných vedomostí a pod.,
 - 20) na osobné a ochranné pomôcky na odborný výcvik,
 - 21) na zapožičanie učebníc v zmysle platných predpisov,
 - 22) na skrinku,
 - 23) na ubytovanie v školskom internáte,
 - 24) na stravovanie v školskej jedálni,
 - 25) na využívanie školskej knižnice.
- Žiak svoje práva nesmie zneužívať, za ich zneužitie nesie zodpovednosť.

Čl. 8 Povinnosti žiakov

- 1) Žiak chodí do školy vhodne a čisto oblečený a upravený. Na OV a TSV nosí predpísaný pracovný a športový odev a obuv.
- 2) Po príchode do školy je povinný sa prezuť. Neprezutému žiakovi nebude povolený vstup do učebne. **Ako prezuvky sú povolené len šľapky.** Za prezuvky sa nepovažuje športová obuv.
- 3) Žiak je povinný byť v škole najneskôr 10 minút pred vyučovaním na teoretickom vyučovaní (ďalej len „TV“) a na odbornom výcviku (ďalej len „OV“). Neskorší príchod je ospravedlnený iba ak súvisí s dopravným spojením. Do triedy vstupuje len v prezuvkách.
- 4) Pri príchode do školy a pri odchode je žiak povinný elektronicky sa zaevidovať.
- 5) Do školy žiak prichádza pravidelne a zúčastňuje sa všetkých povinných, voliteľných a nepovinných predmetov, ktoré si zvolil.
- 6) Po skončení vyučovania sa môžu žiaci zdržiavať v škole iba s pedagogickým dozorom.
- 7) Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre dôvody vopred známe, požiada zákonný zástupca alebo plnoletý žiak sám o uvoľnenie z vyučovania, dôvody musia byť relevantné a podložené platným dokladom potvrdzujúcim neprítomnosť žiaka.
- 8) Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre nepredvídaný dôvod, jeho zákonný zástupca alebo plnoletý žiak sám je povinný **najneskôr do 2 dní** oznámiť triednemu učiteľovi dôvod neprítomnosti. V deň návratu na vyučovanie je nepĺnoletý žiak povinný predložiť triednemu

učiteľovi a majstrovi odborného výcviku (ďalej len „MOV“) ospravedlnenie podpísané zákonným zástupcom. V prípade, ak tak neurobí, môže triedny učiteľ alebo MOV považovať vymeškané hodiny za neospravedlnené. Zákonný zástupca žiaka ubytovaného v školskom internáte oznámi dôvod neprítomnosti aj vychovávateľovi.

9) Žiak je povinný stravovať sa v jedálni vo vyhradenom čase podľa aktuálneho usmernenia riaditeľa školy pre daný ročník / triedu.

10) Žiak pri komunikácii so zamestnancami školy používa nasledujúce oslovenia:

- oslovenie učiteľa: pán učiteľ / pani učiteľka,
- oslovenie majstra odborného výcviku: pán majster / pani majsterka,
- oslovenie vychovávateľa: pán vychovávateľ / pani vychovávateľka.

Poznámka: Oslovenie zamestnancov školy, ktorí zastávajú pracovné funkcie a pozície, má súvisieť s danou funkciou a pracovným zaradením zamestnanca.

Časť C - Opatrenia vo výchove

Čl. 9

Porušenie školského poriadku

Porušenie povinností žiaka podľa Čl. 8 ods. 1. až 8 9. školského poriadku ako aj nerešpektovanie nariadení ods. 1. až 31. tohoto článku sa považuje za porušenie školského poriadku.

- 1) Žiak nesmie nosiť do školy a odkladať v skrinke cenné veci a väčšie sumy peňazí. Za ich stratu škola neručí.
- 2) Žiak nesmie používať počas vyučovania audio a video záznamníky, ani s nimi manipulovať. Žiak môže používať mobilný telefón a moderné komunikačné technológie na vyučovaní len na výchovno-vzdelávacie účely a so súhlasom učiteľa / MOV. Mobilný telefón, (tablet a pod.) musí byť počas vyučovacích hodín vypnutý alebo v tichom režime a položený mimo lavice (v školskej taške a pod.). Na odbornom výcviku na pokyn majstra odborného výcviku v danej dielni odovzdajú žiaci mobilný telefón pred začiatkom vyučovania majstrovi OV, ktorý ich uloží na bezpečné a pre iné osoby nedostupné miesto. Použitie mobilného telefónu povoľuje príslušný majster OV na požiadanie žiaka. Za bezpečné uloženie mobilného telefónu zodpovedá majster OV, ktorý vydal pokyn žiakovi na odovzdanie mobilného telefónu. Žiaci dostanú mobilné telefóny po skončení vyučovania.
- 3) V priestoroch školy žiak dbá na bezpečný pohyb po chodbách a schodiskách, udržiava čistotu a poriadok, šetrí školské zariadenie, hospodárne zaobchádza s učebnicami a učebnými pomôckami. V laboratóriách elektrických meraní a odborných učebniach sa žiaci správajú podľa laboratórneho poriadku a zásad bezpečnosti práce.
- 4) Po chodbách a v priestoroch školy sa nesmie prenášať horúci nápoj.
- 5) Počas vyučovania sa v odborných učebniach nesmú konzumovať nápoje a strava.
- 6) V priebehu každej vyučovacej hodiny žiak sústredene pracuje, neruší nevhodným správaním spolužiakov a vyučujúceho.
- 7) Cez prestávky žiak trávi čas oddychu podľa vlastného uváženia a potreby – v knižnici, na chodbe, nákupom desiaty v školskom bufete, vo vestibuloch, v školskej jedálni, v triedach nesmú byť bez dozoru vyučujúceho.
- 8) V priebehu vyučovania a prestávok neodchádza bezdôvodne z budovy školy, iba za účelom návštevy lekára, zubného lekára, na súťaže a pod. ,pričom súhlas rodičov s uvoľňovaním žiaka bude podpísaný rodičmi v žiackej knižke. Pri každom odchode z budovy školy

v priebehu vyučovania musí mať žiak zápis od triedneho učiteľa príp. vyučujúceho v žiackej knižke, ktorým sa preukáže na vrátnici.

- 9) Počas vyučovania žiak rešpektuje a plní pokyny ktoréhokoľvek vyučujúceho, správa sa slušne a zdvorilo, s prípadnými problémami sa obracia na svojho triedneho učiteľa.
- 10) Podľa pokynu triedneho učiteľa má žiak službu týždenníka. Vtedy je povinný:
 - a) hlásiť zástupcovi **RŠ pre SOŠT / ŠUP** neprítomnosť vyučujúceho na hodine / po 10 minútach /,
 - b) hlásiť vyučujúcemu neprítomnosť žiakov,
 - c) nosiť na hodiny učebné pomôcky,
 - d) starať sa o čistotu tabule, triedy, o poriadok v triede cez vyučovanie.
- 11) Ak sa žiak stravuje v školskej jedálni, je povinný rešpektovať pokyny pedagogického dozoru, prípadne pedagogických pracovníkov a správa sa slušne a zdvorilo voči personálu kuchyne. Je povinný odnášať tanieri a príbory zo stolov. Žiakom, ktorí sa nestravujú v jedálni, je zakázané zdržiavať sa v školskej jedálni.
- 12) Žiak je zodpovedný za svoje výchovno-vyučovacie výsledky počas štúdia, preto je povinný dodržiavať školský poriadok Spojenej školy, Hattalova 471, Nižná a spoločenské pravidlá správania sa.
- 13) Žiaci školy majú v priestoroch školy a 50 m od budovy školy zakázané fajčiť. Sú povinní rešpektovať zákon č.377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov. Tento zákaz platí aj pri činnostiach organizovaných školou. Nedodržanie tohto zákazu je závažné porušenie školského poriadku Spojenej školy, Hattalova 471, Nižná. Tento priestupok sa rieši nasledovne:

Ak žiak prvýkrát poruší tento zákaz, bude mu znížená známka zo správania na 2.stupeň.

Ak žiak druhýkrát poruší tento zákaz, bude mu znížená známka zo správania na 4.stupeň.
- 14) Žiaci školy majú v priestoroch školy zakázané fajčiť aj výrobky, ktoré sú určené na fajčenie a neobsahujú tabak, užívať bezdymové tabakové výrobky, nikotínové vrecúška a elektronické cigarety. Sú povinní rešpektovať zákon č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Ak žiak prvýkrát poruší tento zákaz, bude mu udelené pokarhanie od riaditeľa školy.

Ak žiak druhý a ďalší krát poruší tento zákaz, bude mu znížená známka zo správania na 2. a postupne 3. a 4. stupeň.
- 15) Do školy a na ňou organizované podujatia je tiež zakázané prinášať a používať veci ohrozujúce život a zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať ostatných žiakov pri vyučovaní.
- 16) Žiaci sú povinní sa správať slušne a úctivo ku všetkým pedagogickým pracovníkom a zamestnancom školy. Vulgárne správanie sa voči pedagógom a zamestnancom školy /invektívy, vyhrážky, napadnutia/ sa považujú za závažné porušenie školského poriadku školy.
- 17) Žiaci našej školy sú povinní správať sa slušne v dopravných prostriedkoch, pri čakaní a nastupovaní do dopravného prostriedku. /Pozn.: preukazujú sa preukážkou potvrdenou školou./
- 18) Žiaci nesmú využívať priestory školy na rôzne obchodné činnosti.
- 19) Škody spôsobené nedbalým zaobchádzaním s inventárom školy hradí žiak alebo jeho zákonný zástupca v plnej výške. V prípade, že sa poškodí majetok školy a neprihlási sa alebo sa nenájde konkrétny vinník, škodu hradí zodpovedná trieda.
- 20) Voľné hodiny /za voľnú hodinu sa považuje aj hodina, na ktorú nebolo možné zabezpečiť suplovanie, prípadne pedagogický dozor/ sú zabezpečené dozorom v školskej knižnici alebo iným vhodným spôsobom podľa pokynov zástupcu riaditeľa školy.
- 21) Žiak, ktorý vzhľadom na svoj zdravotný stav má nárok na čiastočné alebo úplné oslobodenie od telesnej výchovy, musí doniesť predpísané tlačivo potvrdené lekárom špecialistom. Oslobodenie môže platiť iba odo dňa odovzdania správne vyplneného tlačiva príslušnému

vyučujúcemu telesnej a športovej výchovy. V takýchto prípadoch postupujú triedny učiteľ a učiteľ telesnej a športovej výchovy podľa „Smernice Spojenej školy v Nižnej o postupe pri oslobodení a čiastočnom oslobodení žiakov od povinnej telesnej a športovej výchovy“.

- 22) Krádeže v škole a v školskom internáte, úmyselné poškodzovanie majetku školy, prinášanie a používanie alkoholických nápojov, drog a iných zdraviu škodlivých látok sa považuje za závažné porušenie školského poriadku školy.
- 23) Falšovanie dôležitých dokladov súvisiacich so školou a pedagogickou dokumentáciou (ospravedlnenky, vysvedčenia, preukaz študenta, svojvoľné zásahy do triednej knihy a podobne) sa považuje za závažné porušenie školského poriadku.
- 24) Bezodôvodný odchod z vyučovania sa považuje za závažné porušenie školského poriadku.
- 25) Neodborné zasahovanie do počítačov v škole, inštalovanie programov, ktoré nesúvisia s výchovno-vzdelávacím procesom a pod. sa považuje za závažné porušenie školského poriadku.
- 26) Previnenia voči zásadám spolunažívania, ľudským právam alebo mravným normám spoločnosti sa považujú za závažné porušenia školského poriadku.
- 27) Žiaci nesmú prostredníctvom oblečenia alebo inými formami propagovať tieto motívy: politické názory, drogy, alkohol, fajčenie, fašizmus, rasizmus, vulgárnosti a antihumánne a protiprávne názory, platí to aj o nápisoch v cudzích jazykoch.
- 28) Všetky formy šikanovania vrátane kyberšikanovania, napr. zasielanie, preposielanie obťažujúcich, urážlivých, útočných správ a pod., vytváranie dehonestujúceho obsahu, prípadne zverejňovanie fotografií a videí s cieľom poškodenia identity danej osoby, sa považujú za **závažné** porušenie školského poriadku.
- 29) Nie je dovolené verejne demonštrovať v priestoroch školy nevhodné milostné a citové prejavy.
- 30) Žiak nesmie zhotovovať zvukový a obrazový záznam v areáli školy a na školských akciách a umiestňovať tieto záznamy na rôzne verejnosti dostupné miesta (internet a pod.) bez súhlasu dotknutej osoby.
- 31) Žiak chodí do školy vhodne, čisto a bez výstrednosti oblečený a upravený. Za nevhodné a výstredné sa považuje vyzývavé a neprimerané odhaľovanie častí tela-hrudník, brucho a bedrá (napr. príliš krátke tričká a blúzky s hlbokými výstrihmi, crop topy, presvitajúce oblečenie, príliš krátke sukne a šortky viac ako 10 cm nad kolenom, nohavice a pančuchy s dierami, tepláky), extravagantné účesy a pokrývky hlavy, výrazný mejkap a doplnky ohrozujúce zdravie a mravnú výchovu. V priestoroch školy nie je dovolené nosiť akúkoľvek prikrývku hlavy (kapucňa, šiltovka, čiapka a pod.). Na OV a TSV žiak nosí predpísaný pracovný a športový odev a obuv.
- 32) Škola nezodpovedá za správanie žiaka v čase, keď sa nenachádza v priestoroch školy, nie je na vyučovaní alebo sa nezúčastňuje na školskej akcii.
- 33) V prípadoch dôvodného podozrenia z porušenia školského poriadku alebo všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä pri podozrení z krádeže, online šikanovania, držby alebo prechovávaní omamných a psychotropných látok, je riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec oprávnený vyzvať žiaka na dobrovoľné sprístupnenie svojich osobných vecí na účely kontroly. Kontrola sa vykonáva za prítomnosti minimálne jedného ďalšieho zamestnanca školy. Ak žiak sprístupnenie vecí odmietne a dôvodné podozrenie pretrváva, škola bezodkladne privolá príslušníkov policajného zboru.

Čl. 10

Postup pri riešení výchovných problémov žiakov

Pedagogický pracovník je povinný riešiť každý aj menej závažný problém, ktorý sa mu v práci so žiakmi vyskytne. Formy výchovných opatrení si zvolí podľa druhu priestupku, jeho rozsahu, negatívneho vplyvu na spolužiakov, podľa osobnosti žiaka, vždy v súlade so školským poriadkom školy. Podľa závažnosti previnenia môže využiť:

výchovné opatrenia:

1) napomenutie od triedneho učiteľa alebo MOV

ak žiak porušil školský poriadok maximálne 3x podľa Čl. 9, alebo má maximálne 3 neospravedlnené hodiny.

2) pokarhanie od triedneho učiteľa alebo MOV

ak žiakovi bolo uložené napomenutie od triedneho učiteľa alebo MOV a následne porušil školský poriadok maximálne 3x podľa Čl. 9, alebo následne má maximálne 3 neospravedlnené hodiny

3) pokarhanie od riaditeľa školy,

ak žiakovi bolo uložené pokarhanie od triedneho učiteľa alebo MOV a následne porušil školský poriadok maximálne 3x podľa Čl.9, alebo následne má maximálne 3 neospravedlnené hodiny

žiakovi možno uložiť za závažné alebo opakované previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam alebo mravným normám spoločnosti

4) podmiennečné vylúčenie,

5) vylúčenie

6) Opatrenie vo výchove podľa Čl.10 ods. 4 a ods. 5 možno uložiť žiakovi strednej školy len vtedy, ak skončil plnenie povinnej školskej dochádzky

7) Žiakovi je možné uložiť opatrenia vo výchove podľa Čl.10 ods.1,2,3,4,5 **po prerokovaní v pedagogickej rade** do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel pedagogický zamestnanec školy, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil. Za jedno previnenie sa ukladá len jedno opatrenie vo výchove.

8) Opatrenie vo výchove sa zaznamenáva vo forme návrhu do Edupage stránky časť Poznámky/Rozhodnutia žiaka. Opatrenie vo výchove udelené, resp. uložené nepĺnoleťmu žiakovi oznamuje riaditeľ zákonnému zástupcovi žiaka písomne.

alebo navrhnúť zníženú známku zo správania:

a) druhý stupeň zo správania sa spravidla ukladá žiakovi, ktorému bolo udelené pokarhanie od riaditeľa školy a následne porušil školský poriadok maximálne 3x podľa Čl.9, /pri

závažnom porušení školského poriadku podmienka neplatí/, alebo následne má maximálne 3 neospravedlnené hodiny

- b) tretí stupeň zo správania sa spravidla ukladá žiakovi, ktorému bola znížená známka zo správania na druhý stupeň a následne porušil školský poriadok maximálne 3x podľa Čl.9, /pri závažnom porušení školského poriadku podmienka neplatí/, alebo následne má maximálne 3 neospravedlnené hodiny
- c) Štvrtý stupeň zo správania sa spravidla ukladá žiakovi, ktorému bola znížená známka zo správania na tretí stupeň a následne porušil školský poriadok maximálne 3x podľa Čl.9, /pri závažnom porušení školského poriadku podmienka neplatí/, alebo následne má maximálne 3 neospravedlnené hodiny
- d) Podmienečné vylúčenie sa spravidla ukladá žiakovi, ktorého správanie bolo klasifikované stupňom 4 – neuspokojivé a následne porušil školský poriadok podľa Čl. 9. Pri návrhu na podmienečné vylúčenie zo štúdia sa určí skúšobná doba, a to najviac na 1 rok. /pri závažnom porušení školského poriadku podmienka neplatí/.
- e) Vylúčenie žiaka sa riadi správnym konaním podľa zákona č.71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) a spravidla sa ukladá žiakovi, ktorého správanie bolo klasifikované stupňom 4 – neuspokojivé, bolo mu uložené podmienečné vylúčenie a následne porušil školský poriadok podľa Čl. 9. /pri závažnom porušení školského poriadku podmienka neplatí/.
- f) Závažné porušenie školského poriadku školy podľa Čl. 9 ods. 21, 22, 23, 24, 25, **26, 28** môže byť dôvodom na podanie návrhu riaditeľovi školy na zníženie známky zo správania, podmienečné vylúčenie zo štúdia, prípadne vylúčenie žiaka zo štúdia.
- g) Ak neospravedlnená absencia žiaka je vyhodnotená v krátkom súvislom časovom intervale 5 až 7 pracovných dní, môže byť žiakovi navrhnutá znížená známka zo správania na druhý stupeň ak počet neospravedlnených hodín je viac ako 12
tretí stupeň ak počet neospravedlnených hodín je viac ako 15
štvrtý stupeň ak počet neospravedlnených hodín je viac ako 18
- h) Niektoré priestupky, najmä konflikty medzi žiakmi, žiakmi a pedagogickými pracovníkmi, príp. medzi zamestnancami je možné riešiť formou mediácie v prípade súhlasu obidvoch dotknutých strán.
- i) Klasifikáciu správania žiaka navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi **a schvaľuje riaditeľ po prerokovaní v pedagogickej rade**. Navrhnutú zníženú známku zo správania nepľnoletému žiakovi, oznamuje riaditeľ zákonnému zástupcovi žiaka písomne.
- j) Klasifikácia správania žiaka sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka.
- k) Žiak nadstavbového, pomaturitného a vyššieho odborného štúdia sa v súlade s osobitným predpisom neklasifikuje zo správania.

Poznámka

1. Vymeškané hodiny a priestupky v čase od uzavretia polroka sa presúvajú do nasledujúceho klasifikačného obdobia.
2. Do polročného hlásenia na súhrnnú klasifikačnú poradu sa oddelia výchovné opatrenia za 1. štvrtrok /ktoré už boli uložené resp. udelené/ a za 2. štvrtrok, ktoré sa uskutočnia po súhrnnej klasifikačnej porade.
3. Výchovné opatrenia sa môžu posudzovať individuálne a udeľovať po dohode triedneho učiteľa s výchovným poradcom.

Čl. 11

Udelenie pochvaly

- 1) Za vzorné správanie, vzorné plnenie povinností, mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, dlhodobú svedomitú prácu, výrazne prosociálne správanie, ktoré pozitívne ovplyvňuje sociálnu klímu v triede a v škole a záslužný alebo statočný čin, možno žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie.
- 2) Pochvalu alebo iné ocenenie udeľuje žiakovi triedny učiteľ, vychovávateľ, majster odbornej výchovy alebo riaditeľ.
- 3) Triedny učiteľ môže navrhnúť žiakovi pochvalu aj za vzdelávacie výsledky:
 - a) Pochvala triednym učiteľom za PVD
 - b) Pochvala riaditeľom školy za PV
 - c) Triedny učiteľ navrhuje riaditeľovi školy udeliť žiakovi Pochvalu riaditeľom školy za:
 - prácu žiaka aspoň na úrovni školy,
 - vzorná reprezentácia školy v súťaži zručnosti , SOČ, športe a pod.

Čl. 12

Postup pedagogických pracovníkov pri udeľovaní a ukladaní výchovných opatrení a znížených známk zo správania

- 1) Pri udeľovaní pochvál a uložení výchovných opatrení či znížených známk zo správania triedny učiteľ postupuje podľa školského poriadku školy **Časť C - Opatrenia vo výchove**
- 2) Návrh na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia žiakovi podáva MOV alebo vychovávateľ triednemu učiteľovi, ktorý tento návrh spolu so svojimi návrhmi prekladá na pedagogickú radu
- 3) Každý priestupok žiaka má byť riešený **do 10 dní** od vykonania priestupku.
- 4) Návrh na riešenie priestupku predkladá pracovník, na úseku ktorého sa priestupok udial. K návrhu sa vyjadruje triedny učiteľ, MOV, vychovávateľ a špeciálny pedagóg ak je to žiak so ŠVVP. V organizačnej zložke **ŠUP** je namiesto podpisu MOV uvedený podpis zástupcu riaditeľa školy pre **ŠUP**. Ak žiak nebýva v školskom internáte, priestupok rieši triedny učiteľ a

MOV. Zápis o priestupku a návrh na opatrenia v zmysle školského poriadku školy vypíše triedny učiteľ v spolupráci s pedagogickým pracovníkom na ktorého úseku sa priestupok stal a odovzdá ho výchovnému poradcovi. Triedny učiteľ navrhne výchovné opatrenie na pedagogickej rade.

- 5) Závažnejšie priestupky sa riešia v spolupráci s výchovným poradcom.
- 6) Návrh na riešenie priestupku sa predkladá riaditeľovi školy na schválenie
- 7) Na základe schváleného návrhu sa spracuje OZNÁMENIE o navrhnutom riešení priestupku, TU navrhne termín konzultácie so zákonným zástupcom žiaka a písomné oznámenie sa odošle zákonnému zástupcovi žiaka ak je žiak nepľnoletý. Dospelému žiakovi oznámenie odovzdá TU proti podpisu žiaka.
- 8) Návrh na napomenutie a pokarhanie od TU alebo MOV sa oznamuje ústne žiakovi.
- 9) Návrh na pokarhanie od riaditeľa školy, na zníženú známku zo správania na 2 alebo 3 stupeň sa oznamuje písomne zákonnému zástupcovi žiaka ak je žiak nepľnoletý. Dospelému žiakovi oznámenie odovzdá TU proti podpisu žiaka.
- 10) Ak rodičia žiaka nereagujú na dve písomné pozvania do školy, oznámi výchovný pracovník nezáujem o spoluprácu so školou výchovnému poradcovi, ktorý situáciu rieši prostredníctvom sociálneho kurátora.
- 11) Pri oznámení o návrhu na zníženú známku zo správania na 4 stupeň, podmiennečnom vylúčení a vylúčení žiaka, musí byť toto oznámenie **odoslané do vlastných rúk** zákonného zástupcu žiaka ak je žiak nepľnoletý alebo priamo dospelému žiakovi.
- 12) Návrh na znížená známka zo správania, podmiennečné vylúčenie a vylúčenie žiaka musí byť osobne prerokované so zákonným zástupcom nepľnoletého žiaka alebo s dospelým žiakom osobne a o prerokovaní musí byť vykonaný písomný zápis!
- 13) Opatrenie vo výchove a znížené známky zo správania, TU zaznamená vo forme návrhu do Edupage stránky časť Poznámky/Rozhodnutia žiaka
- 14) Pedagogická rada schvaľuje posledný najvyšší návrh triedneho učiteľa
- 15) Na základe schválenia pedagogickej rady triedny učiteľ udelí alebo uloží výchovné opatrenie (potvrdí návrh na stránke Edupage), riaditeľ školy vydá rozhodnutie.
- 16) Ak sa žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku nezúčastní na teoretickom a praktickom vyučovaní v trvaní najmenej 5 vyučovacích dní a jeho neúčasť na vyučovaní nie je ospravedlnená, riaditeľ školy / v jeho zastúpení triedny učiteľ, MOV/ písomne vyzve žiaka, a ak je nepľnoletý, jeho zákonného zástupcu, aby v určenej lehote doložil dôvod svojej /žiakovej/ neprítomnosti. Súčasne upozorní, že v opačnom prípade bude podaný návrh na vylúčenie zo štúdia. Ak do 10 dní odo dňa doručenia výzvy žiak do školy nenastúpi alebo nie je doložený dôvod jeho neprítomnosti na vyučovaní, začne sa správne konanie podľa zákona č.71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) .
- 17) MOV je povinný oboznámiť triedneho učiteľa s každou neospravedlnenou absenciou žiaka na OV ihneď po jej zistení.

- 18) U žiakov I. ročníka, ktorí nesplnili povinnú školskú dochádzku a nezúčastnili sa na vyučovaní 5 dní bez ospravedlnenia, vyzve výchovný pracovník zákonného zástupcu písomne, aby v určenej lehote doložil dôvod žiakovej neprítomnosti na teoretickom a praktickom vyučovaní. Ak tak zákonný zástupca v stanovenej lehote neurobí, príslušný pracovník oznámi túto skutočnosť výchovnému poradcovi, ktorý prípad ďalej rieši v spolupráci so sociálnym kurátorom.

Časť D - Režim školy

Čl. 13

Prevádzka a vnútorný režim školy

Teoretické vyučovanie sa začína o 07:50 hod., resp. o 07:00 hod..

0.hod. 07:00 – 07:45

5.hod. 11:25 – 12:10

1.hod. 07:50 – 08:35

6.hod. 12:35 – 13:20

2.hod. 08:40 – 09:25

7.hod. 13:25 – 14:10

3.hod. 09:30 – 10:15

8.hod. 14:15 – 15:00

4.hod. 10:15 – 11:05

Odborný výcvik žiakov v dopoludňajšej smene sa začína o **07:15 hod.**, pre žiakov 3.a 4.ročníka môže začať o 06:00 hod. **V odpoľudňajšej smene odborný výcvik začína pre všetky ročníky o 13:15 hod.** Ukončenie odborného výcviku je dané podľa ročníkov, profesií a rozvrhom.

Prestávka na OV v dopoludňajšej smene trvá od 10:30 do 11:00 hod., v odpoľudňajšej smene od 16:00 do 16:30 hod.

Strava v jedálni sa pre žiakov na teoretickom vyučovaní vydáva v týchto časových intervaloch:

11:05 – 11:25 **podľa aktuálneho usmernenia RŠ pre daný ročník / triedu,**

12:10 – 12:35 **podľa aktuálneho usmernenia RŠ pre daný ročník / triedu.**

Na vybavovanie administratívnych záležitostí využíva žiak len úradné hodiny hospodárky, ekonómky, výchovnej poradkyne a sekretárky.

Časť E - Bezpečnosť žiakov

Čl. 14

Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím

Žiaci prvého ročníka absolvujú druhý deň po začiatku školského roku vstupné školenie o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a hygiene práce.

Ďalej absolvujú školenia o bezpečnosti a ochrane zdravia:

- 1) na začiatku školského roku na telesnej a športovej výchove a odborných predmetoch,
- 2) každý štvrtý rok na odbornom výcviku,
- 3) pred konaním účelových cvičení, kurzu na ochranu života a zdravia, kurzov pohybových aktivít v prírode, exkurziou a výletom.

O absolvovaní školenia sa vedú písomné záznamy, ktorých súčasťou sú aj podpisy zaškolených účastníkov.

Všetci žiaci školy sú v škole a na školských akciách povinne poistení proti úrazom.

Ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím sa uskutočňuje prostredníctvom týchto preventívnych opatrení:

- 1) spolupráca s preventistom z PZ SR pre drogovú a delikventnú činnosť, Pedagogicko-psychologickou poradňou v Trstenej a diagnostickým centrom v Bobrove,
- 2) hodiny s triednym učiteľom s tematikou šikanovanie, diskriminácia, intolerancia, rasizmus a pod.,
- 3) organizovanie školských a mimoškolských akcií (výtvarných súťaží s tematikou ľudských práv, besied s pamätníkmi a obeťami totalitných režimov, účasť na súťažiach, ako sú Olympiáda ľudských práv, Mladý Európan a Dejepisná olympiáda, charitatívne zbierky, výchovné koncerty zamerané nie len na drogovú prevenciu, ale aj témy proti rasizmu a intolerancii),
- 4) informácie prostredníctvom webovej stránky školy a školského časopisu.

Čl. 15

Používanie karty žiaka Spojenej školy v Nižnej

Kartu, ktorú má žiak zaevidovanú v informačnom systéme školy, používa na tieto účely:

- na evidenciu dochádzky pri príchode a odchode zo školy,
- pri odoberaní stravy v školskej jedálni.

Každý žiak Spojenej školy Nižná musí mať zaevidovanú kartu v informačnom systéme Spojenej školy v Nižnej. V rámci neho jeden druh karty platí pre dochádzkový aj pre stravovací systém. Na našej škole žiaci môžu použiť tri druhy kariet (karta ISIC, karta dopravnej spoločnosti a karta Spojenej školy Nižná).

Žiak, ktorý dochádza do školy autobusom a má zakúpenú kartu dopravnej spoločnosti, zaeviduje si do systému túto kartu. Žiak, ktorý si zakúpi kartu ISIC, zaeviduje si do systému kartu ISIC. Žiak, ktorý nemá kartu ISIC alebo kartu dopravnej spoločnosti, vyzdvihne si na ekonomickom oddelení elektronickú kartu Spojenej školy Nižná. Táto karta mu bude zapožičaná na dobu jeho štúdia a po jej ukončení musí žiak kartu vrátiť. Pri strate a poškodení karty Spojenej školy Nižná sa účtuje poplatok 12,00 €.

Čl. 16

Povinnosti a správanie žiakov v školskom internáte

Povinnosti a správanie žiakov v internáte upravuje Domový poriadok **Spojenej školy, Hattalova 471, 027 43 Nižná** vydaný dňa **1. 9. 2022**.

Časť F - Komisionálne skúšky žiakov

- 1) Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v prvom polroku alebo v druhom polroku v riadnom termíne, žiak je skúšaný v náhradnom termíne a klasifikuje sa na základe výsledkov komisionálnej skúšky.
- 2) Žiak, ktorého prospech najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov, ktoré sa vyučujú len v prvom polroku je nedostatočný alebo ktorý má na konci druhého polroka prospech

- nedostatočný najviac z **dvoch povinných vyučovacích predmetov** sa klasifikuje na základe výsledkov opravnej skúšky, ktorá sa vykoná formou komisionálnej skúšky.
- 3) Povolenie vykonať komisionálnu skúšku žiada riaditeľa školy zákonný zástupca žiaka prípadne žiak, ak je plnoletý.
 - 4) Riaditeľ školy môže nepovoliť konať komisionálnu skúšku (skúšku v náhradnom termíne alebo opravnú skúšku) žiakovi, ktorý má zníženú známku zo správania na štvrtý stupeň s podmieneným vylúčením zo štúdia.
 - 5) Riaditeľ školy môže nepovoliť opravnú skúšku žiakovi na konci ročníka ak z daného predmetu mal aj na polročnej klasifikácii známku nedostatočný.

Časť G - Motivačné aktivity pre študentov našej školy

- 1) Najlepší žiak každého ročníka SOŠT a najlepší žiak **ŠUP** za ročník bude odmenený **finančnou odmenou**
- 2) Žiaci, ktorí dosiahli úspechy v krajských, celoslovenských a medzinárodných súťažiach a najlepší športovci školy budú na základe ich výsledkov a po schválení vedením školy odmenení podľa finančných možností školy.
- 3) Triedne kolektívy, ktoré majú najlepší prospech v rámci svojej organizačnej zložky - jeden zo SOŠT a jeden zo ŠUP, získajú na konci školského roka odmenu.

Časť H - Záverečné ustanovenia

Prílohou školského poriadku Spojenej školy, Hattalova 471, Nižná je „*Etický kódex Spojenej školy v Nižnej*“, ktorý obsahuje základné etické pravidlá, vymedzujúce vzťahy medzi žiakmi, pedagogickými pracovníkmi a ostatnými zamestnancami školy.

Školský poriadok Spojenej školy, Hattalova 471, Nižná je záväzný pre všetkých pracovníkov, ktorí majú s organizáciou uzatvorený pracovný alebo obdobný pomer a pre všetkých žiakov školy.

Zmeny a doplnky školského poriadku školy vydáva riaditeľ školy po prerokovaní s orgánmi školskej samosprávy a v pedagogickej rade.

Toto znenie Školského poriadku Spojenej školy, Hattalova 471 Nižná je platný od **29. 01. 2025**.